

ЧАСТИЧНА ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО

**Институция:
ОБЩИНА РАКОВСКИ**

**Нормативен акт: ПРАВИЛНИК ЗА
ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА
ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
„БЛАГОУСТРОЯВАНЕ И
ПРЕВЕНЦИЯ“ КЪМ ОБЩИНА
РАКОВСКИ**

Дата: ноември 2016 г.

Контакт за въпроси:

Телефон: 03151/2260

I. Дефиниране на проблема:

- 1. Кратко описание на проблема и причините за неговото възникване.
Посочват се аргументите, които оправдават нормативната промяна.*

За изпълнение на местни дейности и услуги законът делегира правото на общините, чрез общински съвет да създават общински предприятия, чието финансиране се осъществява от общински бюджет. За да се създаде общинско предприятие, на първо място, общината трябва да уреди правилата за създаване, управление и осъществяване на контрол на ОП, като спази изискванията на нормативните разпоредби от по-висок ранг. За целта с Решение № 189, взето с Протокол № 12 от 31.08.2016г., изменено с Решение № 205, взето с Протокол № 13 от 28.09.2016г. Общински съвет – Раковски прие Наредба за създаване, управление и осъществяване на контрол на общински предприятия на територията на Община Раковски. Логична последица от приетата Наредба е общинско предприятие „Благоустрояване и превенция“ към Община Раковски, което има предмет на дейност всички онези дейности, които биха генерирали големи разходи, в случай че бъдат възложени на външни изпълнители, а именно:

- (1)** Благоустрояване на обществените територии в община Раковски;
- (2)** Стопанисване и управление на язовирите общинска собственост;
- (3)** Поддържане и стопанисване на свободните язовири и водоеми-публична общинска собственост и принадлежащите им технически съоръжения, за които не са сключени договори за стопанисването, поддръжката и експлоатацията им;
- (4)** Поддържане и изграждане на селскостопанска пътна инфраструктура;
- (5)** Всички дейности по превенция и възстановяване от природни бедствия /пожари, наводнения и др./
- (6)** Стопанисване и поддръжка предоставената му безвъзмездно общинска собственост - язовири, дерета, общински поливни съоръжения, междуселска пътна инфраструктура.

Съгласно чл. 52 ал. 3 от ЗОС организацията и дейността на предприятието трябва да бъдат уредени в Правилник, с който се урежда предметът на дейност, структурата, управлението, численият състав и правата и задълженията на предприятието по отношение на предоставеното му общинско имущество. Без Правилник предприятието не може да функционира.

- 2. Описва се какви са проблемите в приложението на съществуващото законодателство или възникналите обстоятелства, които налагат приемането на ново. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.)*

Обстоятелствата, които налагат приемане на Правилник за организацията и дейността на общинско предприятие „Благоустрояване и превенция“ са прокламирани в чл. 3, ал. 6 и ал. 7 от Наредба за създаване, управление и осъществяване на контрол на общински предприятия на територията на Община Раковски в съответствие с чл. 52 от Закон за общинската собственост. Чрез

приемането на Правилника ще се определи и организацията на работа на новосъздаденото предприятие.

3. *Посочва се дали са изготвени последващи оценки на нормативния акт или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?*

Последващи оценки ще бъдат направени след приемане на Правилника и влизането му в сила.

II. Цели. *Посочват се целите, които си поставя нормативната промяна по конкретен и измерим начин и график за тяхното постигане.*

Целите, които се поставят досежно приемането на Правилника са пряко обвързани с целите, които са поставени във връзка със създаването на ОП „Благоустрояване и превенция“, а именно да се уреди организацията и дейността на последното с цел нормалното му функциониране и спазване на законността. Чрез Правилника общината ще осъществява контрол върху дейността му. Цели се създаване на условия за бърза реакция и подобряване управлението на собствеността общинска собственост.

III. Идентифициране на заинтересованите страни. *Посочете всички потенциални засегнати и заинтересовани страни, върху които предложението ще окаже пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи, др.).*

Преки заинтересовани страни:

1. Администрацията на Община Раковски и контролните ѝ звена.
2. Физически и юридически лица на територията на Община Раковски.

IV. Варианти на действие: *Идентифицирайте основните регулаторни и нерегулаторни възможни варианти на действие от страна на Общината, включително и варианта „без намеса“.*

При този нормативен акт следва да бъдат формулирани вариант „Без намеса“ и вариантът, който е предложен, тъй като е максимално изчерпателен с оглед нуждите на общината по създаването на Правилник за организацията и дейността на ОП „Благоустрояване и превенция“ към Община Раковски.

Вариант за действие 1 „Без намеса“:

При този вариант ще продължи да се наблюдава:

- Общината ще продължи да възлага на външни изпълнители дейностите, по които възниква нуждата от изпълнение и да извършва разходи за това, тъй като без приемането на Правилник за организацията и дейността на ОП, последното не може да функционира;
- Липса на навременна и качествена реакция във връзка с превенцията срещу природни бедствия, поради същите съображения;

Вариант за действие 2 „Приемане на Правилника“:

При този вариант ще бъде уредено:

- Предметът на дейност на общинското предприятие
- Структурата на общинското предприятие
- Управлението и численият състав на общинското предприятие;
- Правата и задълженията на общинското предприятие по отношение на общинското имущество;
- Всички необходими условия, за да функционира предприятието;

V. Разходи. *Описва се качествено (при възможност - и количествено) всички значими потенциални икономически, социални, екологични и други негативни въздействия за всеки един от вариантите, в т.ч. разходи за идентифицираните заинтересовани страни в резултат на предприемане на действията.*

Вариант за действие 1 „Без намеса“:

Разходите за заинтересованите страни са следните:

1. Община Раковски и нейните звена:

Без приемането на Правилник, общинското предприятие не може да функционира, респ. общината ще продължи да възлага на външни изпълнители извършване на съответните дейности по благоустройство и превенция срещу бедствия, при което ще заплаща извършената работа.

2. Физически и юридически лица:

Не се предвиждат разходи за физически и юридически лица във връзка с липсата на Правилник за организацията и дейността на ОП.

Вариант за действие 2 „Приемане на Правилника“:

Разходите на заинтересованите страни са следните:

1. Община Раковски и нейните звена:

С приемането на Правилника, ще се уреди въпроса с финансовите средства, материалната база и човешките ресурси, които ще се осигурят на общинското предприятие. Самото приемане на Правилник не реализира разход на финансови средства.

2. Физически и юридически лица:

Не се предвиждат разходи за физически и юридически лица във връзка с приемането на Правилник за организацията и дейността на ОП.

VI. Ползи. *Описват се качествено (при възможност - и количествено) всички значими потенциални икономически, социални, екологични и други ползи за идентифицираните заинтересовани страни за всеки един от вариантите в резултат на предприемане на действията. Посочете как очакваните ползи кореспондират с формулираните цели.*

Вариант за действие 1 „Без намеса“:

Ползи за заинтересованите лица:

1. Община Раковски и нейните звена:

Ползи от неприемането на Правилника не се предвиждат, тъй като общинското предприятие ще остане без уреден предмет на дейност, структура, числен състав и т.н., респ. няма да може да функционира.

2. Физически и юридически лица:

Ползи от неприемането на Правилника не се предвиждат за физическите и юридическите лица, тъй като необходимостта от приемането е с оглед функционирането на общинското предприятие „Блгаоустрояване и превенция“, което има предмет на дейност благоустройство и поддръжка териториите на общината.

Вариант за действие 2 „Приемане на правилника“:

1. Община Раковски и нейните звена:

Ползите от приемане на Правилника се изразяват в това, че ще се осигури на общинското предприятие оптимален числен състав и структура за ефективно и качествено извършване на своя предмет на дейност, както и ясно дефиниране на правата и задълженията на ръководството и персонала зает в него. Чрез Правилника ще се определи седалището на предприятието и имуществото, което общината ще му предоставя. Съществени ползи от приемането на Правилника, във връзка със съдържане му, са подобряване управлението на собствеността общинска собственост и разширяване общинските услуги, които са предпоставка за реализиране на общински приходи. Не на последно място, ще се спазва законността.

2. Физически и юридически лица:

Ползите от приемането на Правилника относно физическите и юридическите лица не са преки, а косвени. Те възникват на един по-късен етап, когато общинското предприятие започне да функционира и да извършва съответните дейности по благоустройство и превенция срещу бедствия.

VII. Потенциални рискове. *Посочете възможните рискове от приемането на нормативната промяна, включително възникване на съдебни спорове.*

Вариант за действие 1 „Без намеса“:

Риск би възникнал единствено ако си представим работа на предприятието без влязъл в сила Правилник за организацията и дейността му, което неминуемо ще доведе до нарушаване на законовите разпоредби. Риск от неприемане на Правилника възниква и с оглед изразходване на разходи от общински бюджет по възлагане съответните дейности на външни изпълнители при нужда.

Вариант за действие 2 „Приемане на Правилник“:

Не са идентифицирани конкретни рискове, тъй като с приемането на Правилника ще се спазят законовите разпоредби по ЗОС. При възникване на рискове, законът делегира правото на Общински съвет да изменя Правилника с оглед приспособяването му към закона и рисковите фактори.

VIII. Административната тежест:

- Ще се повиши
 - Ще се намали
 - Няма ефект

Административната тежест ще се увеличи, тъй като с приемането на Правилник за организацията и дейността на ОП възниква нуждата от последващо приемане на Правилник за вътрешния ред на предприятието, Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота в предприятието, Откриване на банкова сметка на предприятието, Контрол над дейността му и др.

IX. Въздействие върху микро, малки и средни предприятия (МСП):

- Актът засяга пряко МСП
- Актът не засяга МСП
- Не се предвижда въздействие върху МСП

X. Проектът на нормативен акт изисква цялостна оценка за въздействие:

- Да
- Не

XI. Обществени консултации: *Обобщете най – важните въпроси за обществените консултации, посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултационни процедури.*

Най – важните въпроси за обществени консултации са следните:

V1. Ясни ли са разпоредбите на предложения Правилник?

V2. Подходящо ли е нивото на детайлизация за нормативен акт?

V3. Други предложения и коментари извън зададените в документа теми?

Проектът на Правилника ще бъде публикуван в интернет за обществени консултации за 30 дни на официалната страница на Община Раковски, раздел – Проекти на нормативни актове.

Ще бъдат поискани становища от преките заинтересовани страни.

Проектът на Правилника е представен на част от заинтересованите страни.

Справката за отразените становища след обществените консултации ще бъде публикувана на официалната страница на Община Раковски.

XII. Контакти за връзка:

Телефон: 03151/2260

ел. поща: proekti@rakovski.bg

Тази оценка на въздействието аргументирано представя вероятните ефекти от предложеното действие.

Дата: ноември 2016 г.

Изготвил:

Мирослав Милев – Ст. юриконсулт