

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - РАКОВСКИ

НАРЕДБА ЗА РЕГИСТРАЦИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ И РАБОТА НА ОБЕКТИТЕ ЗА ТЪРГОВИЯ, ТУРИЗЪМ И УСЛУГИ

Утвърдена на основание чл.22 ал.1 от ЗМСМА ОТ Общински съвет Раковски, Пловдивска област с Решение № 35 взето с протокол № 5/19.03.2004 г., изменена с Решение №173 на Общински съвет Раковски взето с протокол №15/28.10.2008 г.

ГЛАВА I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ С тази Наредба се уреждат реда и условията за откриване, регистрация и функциониране на обекти за търговия, туризъм и услуги, както и редът за организация и експлоатация на общински места за извършване на търговска дейност на открито на територията на Община Раковски.

/2/ По смисъла на тази Наредба на регистрация подлежат следните обекти:

Магазин за хранителни стоки;
Магазин за нехранителни стоки;
Заведения за хранене и развлечения;
Хотели и други места за настаняване;
Сервизи и ателиета за услуги;
Паркинги, автомивки;
Бензиностанции, модулни и стационарни газстанции;
Игрални зали за хазартни игри;
Зали за компютърни игри и Интернет;
Видеотеки;
Аптеки и дрогерии;
Валутни обменни бюра;
Складове за търговия на едро;
Базари;
Будки, павилиони, каравани;
Подвижни щандове;
Маси за сервиране пред обекти за хранене и развлечения;
Млекосъбирателни пунктове;
Площадки за изкупуване на отпадъци от черни и цветни метали.

/3/ Според вида си търговските обекти са:

Стационарни – намиращи се в масивни сгради, построени с архитектурен проект.

Нестационарни /преместваеми/ - павилиони, кабинни, щандове, маси – разположени по тротоари, улични платна, площади, градинки.

/поставени по схема, одобрена от Гл. архитект на Общината, съгласно чл. 56 ЗУТ по Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Раковски/.

Чл. 2. Обектите по чл.1 /2/ могат да регистрират и стопанисват физически и юридически лица, регистрирани по съществуващото законодателство.

ГЛАВА II СТАЦИОНАРНИ ОБЕКТИ

РАЗДЕЛ I РЕГИСТРАЦИЯ

/ Отм. с решение 173/28.10.2008 г./

РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл.5 /1/ На видно място на фасадата на търговския обект се поставя надпис на български език с наименованието на обекта.

/2/ Търговецът може да изпише допълнително наименованието на обекта и на чужд език. Надписът на чужд език да бъде от същият вид и с не по-големи размери от съответните надписи, изписани на български език.

Чл.6 /1/ В близост до входа на търговския обект задължително се поставя табела със следната информация:

Фирмата и седалището на търговеца;

Работно време на търговския обект;

Името и фамилията на лицето, отговарящо за обекта.

Чл.7 Търговецът е длъжен да предостави пълна информация за предлаганите стоки и услуги в обекта, в съответствие със Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия.

Чл.8 В търговския обект трябва да са на разположение документи, оказващи разрешението за търговска дейност, а именно:

Удостоверение за регистрация на търговския обект в общината;

Оригинални лицензи и разрешения за търговия с вино, спиртни напитки и тютюневи изделия;

Оригинален стандартизиран документ за категоризация на обекта / за обекти за хранене и развлечения, хотели и места за настаняване/;

Чл.9 Работното време на обектите за търговия и туризъм и услуги се определя със заповед на Кмета на общината.

Чл.10 /1/ Обектите по чл. 1/2/, т.т. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,12 и 14 могат да бъдат и с ненормирано работно време.

/2/ За обекти с ненормирано работно време се считат тези, които са с работно време след 22.00 ч. от 1 ноември до 1 април /зимен период/, респективно след 23.00 ч. от 1 април до 1 ноември /летен период/ и следва да отговарят на следните условия:

Заведения за хранене и развлечения може:

а/ Да се помещават в самостоятелни сгради или собствени еднофамилни жилищни сгради;

б/ Да са в поздемен, полуподземен или приземен етаж на жилищна сграда. В този случай обектите трябва да имат самостоятелен вход. Собствениците на тези обекти следва да представят нотариално заверено писмено съгласие от съсобствениците и наемателите на жилищата от сградата, в която се намира обекта.

Когато заведението е на открито – като ресторант-градина, маси на тротоара пред заведението, същите следва да са на не по-малко от 15 метра от съседна жилищна сграда.

Когато заведението е изцяло открито или има открита тераса и е разположено в жилищна зона,

изпълнение на музика се разрешава до 23.00ч.

Сервизи и ателиета за услуги – които се намират в нежилищни сгради да отстоят на не по-малко от 10 метра от жилищата; изключение: автотенекеджийски, ковашки и дърводелски работилници – на не по-малко от 20 м.

Зали по т.8 и 9 на чл. 1 /1/ от настоящата наредба следва да отговарят на условията на чл. 1/3/, т.1 от същата да имат самостоятелни входи в тях да не продават и сервират алкохолни напитки, включително и бира и да разполагат с нотариално заверено писмено съгласие от собствениците, съсобствениците или съседите на сградата, когато същата е с жилищно предназначение. Залите по т.8 с монтирани повече от 10 игрални апарата да имат задължително и охрана.

/3/ Обектите по чл. 10/2/ следва да отговарят на нормите за строителство, противопожарна охрана, ХЕИ, нормите за шум и вибрации, съгласно Наредба №064 на МНЗ. За обектите, работещи с ненормирано работно време шумът не трябва да превишава допустимите норми.

/4/ Регистрация на ненормирано работно време се извършва въз основа на следните документи:

Писмена молба по образец до Кмета на общината;

Протокол за измерено ниво на проникващ битов шум в най-близката жилищна сграда от органите на ХЕИ. Измерването се извършва след 22.00 /23.00/ часа.

Удостоверение от регионална служба Противопожарна охрана при РДВР-Пловдив.

Собственоръчно написано съгласие от съседите, собствениците /съсобствениците/ и наемателите на жилищата в сградата.

Писмено становище на РПУ – Раковски.

Сключен договор с охранителна фирма по преценка на РПУ на основание нормативната уредба.

/5/ Въз основа на представените документи, Кмета издава заповед за работа с удължено работно време или прави мотивиран отказ обекта да работи с ненормирано работно време. Заповедта, даваща право за работа на обекта с ненормирано работно време, се поставя на видно място в същия.

/6/ Кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице следва да се произнесе в едномесечен срок от подаването на документите по ал. 4 от настоящия член.

/7/ Търговските обекти, работещи с ненормирано работно време се вписват в специален регистър, който се води от съответното длъжностно лице от общината.

/8/ Жалби на граждани, за нарушение на обществения ред и спокойствие от обекти, работещи с ненормирано работно време, се проверяват в седемдневен срок от

органице, издали документите по ал.4 от настоящия член. Ако проверката не установи отклонения от установените норми и съответния обект е надлежно регистриран, то жалбата се отхвърля като неоснователна с мотивиран писмен отказ, адресиран до жалбоподателите.

Всеки гражданин може да претендира и за вреди от дейността на обектите, работещи с ненормирано работно време по съдебен ред, съгласно действащото гражданско законодателство. Решението на съда, ако установи вреди, е основание общината да наложи предвидените в тази наредба санкции и ограничения за дейността и работното време.

ГЛАВА III ЗАБРАНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11 Забранява се:

Допускането на лица, под 18 години в заведенията за хранене и развлечения, кафенета, дискотеки, компютърни и игрални зали след 22.30 ч без придружител по сребрена линия.

Сервирането и продажбата на алкохолни напитки, тютюневи изделия, порнографска литература, вестници, списания и предмети от този вид от и на лица под 18 години.

Сервиране на алкохол на клиенти в явно нетрезво състояние.

Търговия на открито с вина, спирт и спиртни напитки, тютюн и тютюневи изделия, с изключение на временни щандове по време на панаири, събори, рекламни кампании на фирми и други подобни, като за това се издава лиценз и заплаща такса, съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Раковски.

Извършване на търговска дейност в частни дворни места без регистрация

Ползването на тротоарите и площите около търговския обект за съхраняване на стоки и амбалаж.

Използването на тротоарите за търговска дейност на улици с движение на МПС в случай, че няма най-малко 1 метър свободна площ за преминаване на пешеходци.

Монтиране на сенници с трайно замонолитени в тротоара подпори /стационарни сенници/ пред уличната регулационна линия.

ГЛАВА IV АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12/1/ /отм. с решение 173/28.10.2008 г./

/2/ Размерът на глобата по ал. 1 е в зависимост от вида, големината на обекта, предмета на дейност, срокът на действие без регистрация и наличието на други нарушения.

Чл. 13 /отм. с решение 173/28.10.2008 г./

Чл.14 /отм. с решение 173/28.10.2008 г./

Чл.15 При жалби на граждани, регистрирани, проверени и потвърдени от контролните органи за нарушаване спокойствието и обществения ред на територията на общината от обекти за търговия, туризъм и услуги на виновните лица се налагат имуществени санкции от 50 лв. до 200 лв.

Чл.16 Ако нарушението по предходния член е допуснато от обекти с ненормирано работно време, санкцията е в размер от 200 лв. до 400 лв., а издаденото удостоверение за ненормирано работно време се отнема за срок от шест месеца до една година.

Чл. 17 /1/ При нарушаване на чл. 11, на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция, както следва:

А. По т. 1 и 2 – глоба от 50 до 500 лв.

Б. По т. 3 – глоба от 100 до 300 лв.

В. По т. 4 – глоба от 50 до 300 лв.

Г. По т. 5,6,7 и 8 - глоба 50 до 200 лв

/2/ При системни нарушения по чл. 11 точки 1, 2, 3, 5, 6, и 8 удостоверението за регистрация се отнема за срок от 3 /три/ месеца.

Чл.18 /1/ Актовете за установяване на нарушенията от наредбата се съставят от общински служители в Дирекция "Обща администрация", органите на МВР и кметове на населени места.

/2/ Наказателните постановления се издават от Кмета на общината.

/3/При съставяне на актовете и издаването на наказателните постановления да се прилагат разпоредбите на ЗАНН.

/4/ Органите на МВР оказват съдействие при осъществяване на контролната дейност на служителите на общината при и по повод изпълнението на задълженията им, произтичащи от Наредбата, съгласно чл. 86/2/ от Закона за МВР.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

По смисъла на тази наредба:

"Системно нарушение" е нарушение, което е извършено в рамките на една календарна година повече от 3 пъти.

ГЛАВА V

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се издава на основание чл. 22, ал.1 от ЗМСМА, във връзка с чл. 49, ал. 2 от Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия и Наредба № 5/25.06.1999 г. от МТТ за изграждане, поддържане и ползване на Национален информационен регистър на търговците в Република България, както и чл. 65 от ЗЗППТ.

§ 2. Администрирането и контролът по изпълнението на тази наредба се ръководят от Дирекция "Обща администрация" и органите на РПУ - Раковски.

§ 3. Наредбата влиза в сила 24 часа след публикуването ѝ в местния печат.

Краен срок за подаване на документи за регистрация на обекти по чл.1, ал. 2 – 30.07.2004 год.

§ 4. По въпроси, свързани с прилагането на наредбата, заповеди издава Кметът на общината.

§ 5.Обектите, които не отговарят на изискванията на настоящата наредба да се приведат в съответствие със същата до 31.12.2004 г.