



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВ

п.к. 4150, пл. „България“ № 1, тел: 03151/2260, факс: 03151/2361, e-mail: oa@rakovski.bg



УТВЪРДИЛ
КМЕТ НА ОБЩИНА РАКОВСКИ: _____
23.06.2014г.
(ИВАН МИЛКОВ АНТОНОВ)

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА РЕДА ЗА ПЛАНИРАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ПРОЦЕДУРИ ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА РАКОВСКИ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СКЛЮЧЕНИТЕ ДОГОВОРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

РАЗДЕЛ I **ОБХВАТ**

Чл.1. Вътрешните правила се изготвят на основание чл.8б от Закона за обществените поръчки и определят:

1. Планирането на обществените поръчки в Община Раковски
2. Условието и редът за провеждане на процедурите по възлагане на обществените поръчки в Община Раковски
3. Редът и начинът за изготвяне на документите при провеждане на процедури по възлагане на обществените поръчки
4. Контрол по изпълнението на обществената поръчка
5. Редът на завеждане, съхранение и ползване на документацията по възлагане на поръчките, възлагани от Кмета на Община Раковски

Чл.2. (1) Вътрешните правила се прилагат при извършване на строителство, доставки, осъществяване на услуги или провеждане на конкурс за проект.

(2) Вътрешните правила се прилагат от всички длъжностни лица, които имат задължения по изпълнение на дейностите, включени в нея.

(3) При разработването на Вътрешните правила са съобразени разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, като същите се прилагат съвместно с утвърдените Правила и процедури, определени от Системата за финансово управление и контрол (СФУК).

(4) Вътрешните правила целят да създадат условия за законосъобразно и ефективно разходване на бюджетни средства, както и публичност и прозрачност на действията по планиране, провеждане и възлагане на обществените поръчки.