



ОБЩИНА РАКОВСКИ, ОБЛАСТ ПЛОВДИВСКА

РЕШЕНИЕ

№ ОПЗ – 13

гр.Раковски, 23.11.2010 год.

На основание чл.25, ал.1, във връзка с чл.16, ал.8, чл.14, ал.1, т.1 и чл.3, ал.1, т.3, б."А" от Закона за обществените поръчки *Закон за обществените поръчки* (Обн. ДВ. бр.28 от 6 Април 2004г., изм. ДВ. бр.53 от 22 Юни 2004г., изм. ДВ. бр.31 от 8 Април 2005г., изм. ДВ. бр.34 от 19 Април 2005г., изм. ДВ. бр.105 от 29 Декември 2005г., изм. ДВ. бр.18 от 28 Февруари 2006г., изм. ДВ. бр.33 от 21 Април 2006г., изм. ДВ. бр.37 от 5 Май 2006г., изм. ДВ. бр.79 от 29 Септември 2006г., изм. ДВ. бр.59 от 20 Юли 2007г., изм. ДВ. бр.94 от 31 Октомври 2008г., изм. ДВ. бр.98 от 14 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.102 от 28 Ноември 2008г., изм. ДВ. бр.24 от 31 Март 2009г., изм. ДВ. бр.82 от 16 Октомври 2009г., изм. ДВ. бр.52 от 9 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.54 от 16 Юли 2010г.), откривам "Открита процедура" за възлагане на обществена поръчка и одобрявам обявлението и документацията за участие при следните условия:

1.Наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт – Община Раковски, обл. Пловдивска, адрес: гр. Раковски, обл. Пловдивска, пл. "България" № 1, тел.: тел.: 03151 2260, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg, лице за контакт: Павел Гуджеров – зам.кмет, тел: 03151 2580.

2.Вид на процедурата: Открита процедура по реда на ЗОП.

3. Правно и фактическо основание за откриване на процедурата.

3.1.Правно основание: чл.25, ал.1, във връзка с чл.16, ал.8, чл.14, ал.1, т.1 и чл.3, ал.1, т.3, б."А" от ЗОП

3.2. Фактическо основание: Общата цел на реализирането на обществената поръчка е Общата цел на настоящото проектно предложение е да допринесе за подобряване на физическата и жизнената среда на гр. Раковски, като иманентно присъщо условие за постигане на устойчива, екологична и безопасна среда, повишаване качеството на живот и получаване на нови възможности за икономическо, културно и социално развитие.

Конкретните цели на реализирането на обществената поръчка са:

- Изграждане на детски полигон от 558,97 кв. м. за обучение по безопасност на движението, включващ платно за движение, светофарна уредба, кръстовище и паркинг за 2 039 деца;
- Изграждане на мрежи от пешеходни алеи, зона с шадравани, беседки и обществена чешма, подобряване на 6 764 кв. м. паркова среда за 16 184 жители на гр. Раковски;
- Изграждане на детска площадка със съоръжения за люлеене, пързаляне, клатушкане, пазене на равновесие, катерене и общуване – свободни игри в градски парк за 1 812 деца;
- Създаване на достъпна архитектурна среда за 1063 души в неравностойно положение, чрез изграждане на подходи;
- Осигуряване на безопасност на велосипедистите чрез изграждане на 1.553 км велоалея;
- Осигуряване безопасност на пешеходците, чрез изграждане и рехабилитация на 9 612 кв. м. тротоари;



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

- Подобряване на 1.732 км от уличната мрежа и осигуряване на безопасни условия за движение на МПС, чрез рехабилитацията ѝ, добре разграничаващо улично платно и осветление;
- Намаляване на ел. енергията с 45 MWh годишно и повишаване на сигурността на 16 184 жители на гр. Раковски, чрез въвеждане на енергоспестяващо улично осветление и система за дистанционно управление и контрол;
- Създаване на пълноценна интеграция на хората с увреждания, малцинствените групи и католиците във всяка област на политическия, културния и социалния живот на общината;
- Намаляване на емисиите на парникови газове в атмосферата и подобряване на градското биоразнообразие, чрез затревяване и залесяване на градския парк.

3.3 Мотиви за избор на процедурата: Откритата процедура осигурява максимална публичност и прозрачност, което осигурява и достигането до най-икономически изгодното предложение за Възложителя.

4.1 Обект на поръчката – „СТРОИТЕЛСТВО” по смисъла на чл.3, ал.1, т.3, Б.»а» от ЗОП с наименование: **„Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа, улично осветление, изграждане на велоалея и благоустройство и паркоустройство в УПИ III-2701 - рекреационни и обществено обслужващи дейности, кв. 630 по плана на гр. Раковски”**

4.2 Кратко описание на поръчката – Обекта на настоящата обществена поръчка, включва изпълнението на всички видове и количества СМР и доставки необходими за пълното изпълнение на обект **„Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа, улично осветление, изграждане на велоалея и благоустройство и паркоустройство в УПИ III-2701- рекреационни и обществено обслужващи дейности, кв. 630 по плана на гр. Раковски”** съгласно приложения към документацията за участие Технически проект одобрен с Протокол №34/16.12.2009 г., част „Архитектура”, част „Пътна”, част „Паркоустройство”, част „Електро”, част „Строителни конструкции”, част „ВиК”.

Конкретните количества и видове строително-монтажни работи, включени в обема на обществената поръчка, са включени в Пълно описание на обекта на поръчката, Количествени сметки, Обяснителна записка и Технически проект одобрен с Протокол №34/16.12.2009 г., част „Архитектура”, част „Пътна”, част „Паркоустройство”, част „Електро”, част „Строителни конструкции”, част „ВиК”, неразделна част от Документацията за участие в Обществената поръчка.

5. Код съгласно номенклатурата на Класификатора на обществените поръчки: основен код: 45000000, 45230000

6. Място и срок за изпълнение на поръчката

6.1. Място за изпълнение на обществената поръчка – на територията на общ.Раковски.

6.2. Срокът за изпълнение - срокът за изпълнение на строителството е не повече от 9 календарни месеца от подписване на договора.

7.Условия за участие.

7.1. Изисквания за участниците

7.1.1. Общи изисквания

При възлагането на обществени поръчки се разходват публични средства, което обосновава необходимостта сключените договори да осигуряват качествен резултат и да удовлетворяват в максимална степен обществените потребности. В тази връзка законодателството в областта предвижда във всички процедури за възлагане на обществени поръчки да се извършва както проверка на годността и качествата на потенциалните изпълнители, така и оценка на предложените от тях оферти.



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

Доброто изпълнение на договорите за обществени поръчки се гарантира чрез формулиране на подходящи критерии за подбор на кандидатите или участниците, чрез които да се установи тяхното икономическо и финансово състояние и технически възможности и/или квалификация. Законът допуска използването на различни комбинации от критерии, но те трябва да са избрани така, че да служат като индикатори за финансовата стабилност, професионалния опит, придобитата квалификация и т. и. на кандидата или участника. В тази връзка, от особена важност е поставянето на удачни минимални изисквания към избраните критерии, за да се гарантира, че лицата, които ги притежават, могат да реализират в необходимия обем и с желаното качество конкретната обществена поръчка.

При поставянето на критерии за подбор и минимални изисквания към тях възложителите следва да имат предвид разпоредбата на чл. 25, ал. 6 от ЗОП, съгласно която поставените минимални изисквания към икономическите и техническите възможности на кандидатите или участниците трябва да са съобразени и да съответстват на сложността на предмета и на обема на обществената поръчка.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като участници български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

7.1.2. Административни изисквания

7.1.2.1. Общи административни изисквания съгласно ЗОП и НВМОП

- а) Участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран:
- за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- б) Участникът да не е обявен в несъстоятелност.
- в) Участникът да не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.
- г) Участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.
- д) Участникът да не е лишен от правото да упражнява търговска дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.
- е) Участникът да няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.
- ж) Лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП за участника да не са свързани лица по смисъла на [§ 1, т. 1](#) от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
- з) Участникът да не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

„Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси са:

- съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство, роднините по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и роднините по сватовство - до втора степен включително;
- физически и юридически лица, с които лицето, заемащо публична длъжност, се намира в икономически или политически отношения, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност и обективност.

Когато участниците са юридически лица, административните изисквания се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по [чл. 84, ал. 1](#) и [чл. 89, ал. 1](#) от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по [чл. 105](#) от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 141, ал. 2](#) от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по [чл. 147, ал. 1](#) от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по [чл. 235, ал. 2](#) от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по [чл. 235, ал. 1](#) от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по [чл. 244, ал. 4](#) от Търговския закон;
6. (доп. - ДВ, бр. 52 от 2010 г.) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе изисквания.

В случай, че участникът участва като обединение /или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ сключват споразумение (договор).

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението / консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
- че водещият член на обединението / консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението / консорциума;
- че всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението / консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението / консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение / консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията посочени по-горе се прилагат и за подизпълнителите.

7.1.2.2. Административни изисквания съгласно Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

а) По отношение на участника да не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

б) По отношение на участника да не са налице обстоятелствата предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

в) По отношение на участника да не е наложено наказание на основание на чл. 96, буква „а” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

7.1.3. Минимални изисквания за икономически възможности на кандидатите. Изискуеми документи и информация за икономическите възможности.

7.1.3.1 Изискуеми документи и информация:

- Удостоверение от банки (банкова референция)
- Застраховка за професионална отговорност;
- Отчети, удостоверяващи финансовото състояние на кандидата от рода на годишен финансов отчет или някоя от съставните му части, и одиторски доклади за последните три години – 2007 г., 2008 г., 2009 г.
- Информация (счетоводна справка) по чл. 50, ал. 1, т.3 от ЗОП за общия оборот и оборота от строителство за 2007, 2008 и 2009 г. – **Приложение № 10.**

Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, изискуемите документи относно икономическо и финансово състояние се представят от всяко едно от лицата, участващи в състава на обединението.

Когато участник предвижда участие на подизпълнители, изискуемите документи относно икономическо и финансово състояние се представят за всеки един от тях.

7.1.3.2 Минимални изисквания за икономически възможности на кандидати:

- В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват лица, чийто общ оборот за предходните три години (2007, 2008 г. и 2009 г.) е не по-малко от 7 000 000 лв. /седем милиона/ лева или тяхната равностойност в чуждестранна валута, определена по фиксинга на БНБ за съответния период.

- В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват лица, чийто финансов резултат за всяка от предходните три години (2007, 2008 г. и 2009 г.) е положителна величина.

В случай, че участника предвижда използването на подизпълнител, минималните изисквания за икономически възможности, следва да се покрият на 100% от главния изпълнител, а от подизпълнителя – пропорционално на частта от обществената поръчка, която подизпълнителя ще изпълнява.

В случай, че участник в процедурата е обединение /консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, водещият съдружник и останалите съдружници в консорциума трябва да отговарят общо на 100% от минималните изисквания за икономически възможности.

N.B! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

7.1.4. Минимални изисквания за технически възможности на кандидатите. Изискуеми документи и информация за техническите възможности



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

7.1.4.1 Изискуеми документи и информация:

- Декл. за основни договори /Приложение 4/;
- Декл. за собствено или наето тех. оборудване /Приложение 5/;
- Декл. за собствени или наети тех. лица /Приложение 6/;
- 3 дог. за изп. на обекти с предмет „Цялостно изгр. на водни съоръж. като фонтани, басейни, или други подобни, изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.; 3 договора за изп. на обекти с предмет „Реконструкция/изгр. на улично осветление” изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г. на обща стойност не по-малко от 2 мил.лв;
- 3 дог. за изп. на обекти вкл. и изгр. на с-ма за радио-управление и обратна връзка на осветителни уредби, изп. през 2007 г., 2008 г., 2009г;
- 1 дог. за строит., вкл.изгр. на диспечерски център (уп-е и контрол – вкл. цялостно следене и контрол на функционалността на с-мата и граф.визуализация на с-мата в нейното текущо състояние), изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Преп. за добро изп. на минимум 3 дог. за изп. на обекти с предмет „Цялостно изгр. на водни съоръжения, като фонтани, басейни, или други подобни, изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Акт 14, Акт 15 или Удостов. за въвеждане в експлоатация на изп. от участника най-малко 3 обекта с предмет „Цялостно изгр. на водни съоръж. като фонтани, басейни или други подобни през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Преп. за добро изп. на най-малко 3 дог. с предмет "Реконструкция/изграж. на улично осветление” изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Преп. за добро изп. на най-малко 3 дог. с предмет вкл. „Изгр. на система за радио-управление и обратна връзка на осветителни уредби”, изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Преп. за добро изп. на поне 1 дог. вкл. изгр. на диспечерски център (уп-е и контрол – вкл. цялостно следене и контролиране на функционалността на с-мата и граф. визуализация на с-мата в нейното текущо състояние, изп. през 2007 г., 2008 г., 2009 г.;
- Документи доказващи собствеността и ползването на механизацията, бетонов център, асф. база и варов възел за изп. на поръчката. Ако последните са лизинговани или наети, за тях да се представят дог. за наем или лизинг и документите за собственост на наемодателя или лизингодателя. При отдалеченост на асф. база над 40км. от обекта, трябва да се приложи обосновка за превоза до обекта в съответствие с тех. изискв. за превоз и полагане на асф. смеси и запазване на тех. изискващата се температура за полагане. За бетоновите смеси - аналогично;
- Регистр. талони на товарните автомобили и механизацията, ако норм.уредба предвижда наличие им; Конт. талон за тех. преглед на товар. автомобили и строит. механизация, удостоверяващи изправността им към датата на подаване на офертата, ако норм. уредба предвижда наличието им;
- Проф. биографии, копия от дипломи, копия от трудов или гражд. договор и копия от труд. книжки (или екв. документ, показващ трудовия или осигурителния стаж от държавата, в която работникът произхожда, както и други документи удостоверяващи квалификацията и опита на всички тех. лица, предложени за изпълнение на дог.);
- Серт. за внедрена с-ма за уп-е на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен, за предмет сходен на предмета на поръчката на името на участника;
- Серт. за внедрена с-ма за уп-е на здравето и безопасността при работа по BS OHSAS 18001: 2007 или еквивалентен, за предмет сходен на предмета на поръчката, на името на участника;
- Серт. за внедрена с-ма за уп-е на околната среда по ISO 14001:2004 или еквивалентен за предмет сходен на предмета на поръчката, на името на участника.;



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

- Документи, удостоверяващи съотв. на офертата на участника със задължителните тех. изисквания към доставяното оборудване,
- Оторизационно писмо от производителя за осигурен сервиз в България за монтаж, поддръжка и експлоатация на предлаганите осветителни тела.
- Декл. от участника, че към момента на сключване на дог. се задължава да представи уд-я за регистрация в Централния професионален регистър на строителя за групи и категории строеж съотв. на предмета на настоящата обществена поръчка. Не се сключва дог. за обществената поръчка, ако участникът, избран за изпълнител не представи у-ния за такава регистрация.
- Декларация, че е спазено изискването за минимална цена на труда (Приложение 19а)

N.B! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не е представил който и да е от описаните по-горе документи.

7.1.4.2. Минимални изисквания за технически възможности:

а) Участникът следва да има осигурена за изпълнението на договора (собствена, наета, лизингована и т.н.) необходимата техника и механизация за изпълнение на договора; б) Участникът трябва да осигурен за изпълнението на договора (собствени, наети, лизинговани и т.н.) бетонов център, асфалтова база и варов възел, като при отдалеченост на асфалтовата база над 40 км. от обекта, кандидатът трябва да приложи обосновка за превоза до обекта в съответствие с технологичните изисквания за превоз и полагане на асфалтовите смеси и запазване на технологично изискващата се температура за полагане. За бетоновите смеси – аналогично. в) Участникът следва да притежава най-малко следния технически персонал за изпълнение на договора: - Един ръководител на обекта, който следва да е «строителен инженер» с най-малко 10 г. стаж по специалността, - пет строителни техника - един отговорник по качеството и ЗБУТ. - Един специалист с образователна степен «магистър», специалност «електроинженер» или аналогична специалност, ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност «електроинженер», да притежава стаж по специалността не по-малко от 10 години, да има опит като ръководител на подобни обекти / изграждане и/или реконструкция на улично осветление/. - Един специалист с образователна степен „магистър”, специалност „електроинженер ” или аналогична специалност, ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност «електроинженер», да притежава стаж по специалността не по-малко от 5 години и опит на подобни обекти / изграждане и/или реконструкция на улично осветление/. - Двама специалисти с образователна степен „магистър”, специалност „електроинженер” или аналогична специалност, ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност «електроинженер» без ограничение в стажа; - Един специалист „Телекомуникации”, който да е с образователна степен минимум „специалист”, специалност „телекомуникации” или аналогична специалност, ако образователната степен е придобита в държава, където няма специалност “телекомуникации”, да притежават стаж по специалността не по-малко от 5 години и опит в областта на телекомуникациите; д) Участникът следва да е изпълнил най-малко три обекта с предмет „Цялостно изграждане на водни съоръжения, като фонтани, басейни, водни каскади или други подобни, през последните три години (2007 г., 2008 г., 2009 г.), чието изпълнение се доказва с копие от договора, референция за добро изпълнение и акт 14, акт 15 или Удостоверение за въвеждане в експлоатация. е) Участникът да има разработена система за управление на качеството, придружена от сертификат за съответствие със стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен; ф) Участникът следва да има Сертификат за съответствие със стандарт OHSAS 18001:2007 или еквивалентен; г) Участникът следва да има Сертификат за съответствие със стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентен; h) Участникът е длъжен да е наел или да наеме за изпълнение на обществената поръчка на трудов



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

договор най-малко 20/двадесет/души – жители на Община Раковски с постоянен адрес в Община Раковски, за което се попълва Декларация – Приложение №17; и) Общо за последните 3 год. (2007 г., 2008 г. и 2009 г.), участникът да е изпълнил не по-малко от 3 договора с предмет „Реконструкция/изграждане на улично осветление” на обща стойност не по – малко от 2 мил.лв; j) Общо за последните 3 год. (2007, 2008 и 2009) да е изпълнил поне 3 договора за строителство, вкл. и изграждането на система за радио-управление и обратна връзка на осветителни уредби; к) Общо за последните 3 год. (2007, 2008 и 2009) да е изпълнил поне 1 договор за строителство, вкл. изграждане на диспечерски център (център за управление и контрол – включително цялостно следене и контролиране на функционалността на с-мата и граф. визуализация на с-мата в нейното текущо състояние; л) Участникът трябва да има осигурен оторизиран от производителя сервиз на територията на Република България за монтаж, поддръжка и експлоатация на предлаганите освет. тела.

В случай, че участникът предвижда използването на подизпълнител, минималните изисквания за техническите възможности, следва да се покрият на 100% от главния изпълнител, а подизпълнителят следва да отговаря на изискванията, поставени към съответната част на строителството, която ще изпълнява, както и задължително да отговаря на изискванията на букви “е”, «f», «g».

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, минималните изисквания за технически възможности трябва да са изпълнени от обединението като цяло, и всички участници в обединението трябва да отговарят общо на изискванията поставени в документацията за участие.

N.B! Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания

8.Изискуеми гаранции.

8.1. Гаранция за участие

Съгласно чл.59 от ЗОП “Кандидатът или участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора”, като по силата на чл.60, ал.1 от ЗОП гаранцията може да се представи или под формата на “*парична сума*” или като “*банкова гаранция*”.

Изборът на формата на гаранцията е предоставен от законодателя единствено на участника, респективно на изпълнителя, като възложителят определя само размера и условията на същата. **Гаранцията за участие е сума в размер на 23 000 лв. /двадесет и три хиляди лева/.**

Гаранцията може да бъде внесена като парична сума в касата на Община Раковски , адрес: гр.Раковски, област Пловдивска, пл.България № 1, или да бъде преведена по банкова сметка на Община Раковски: *Банка ДСК ЕАД – клон Раковски, IBAN: BG33 STSA 9300 3326 3644 30, BIC: STSABGSF*, или да бъде представена под формата на банкова гаранция със същия размер и срок, равен на срока на валидност на офертата. Кандидатът сам определя вида на гаранцията за участие.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по реда на чл.59 до чл.63 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция за участие или в банковата гаранция, следва да е отразено,



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификацията на единия от тях.

Ако кандидатът избере да представи Гаранцията за участие под формата на "Банкова гаранция", тя трябва да бъде със срок не по-кратък от срока на валидност на офертата на кандидата и при следните условия:

С банковата гаранция, избраната от кандидата банка се задължава да изплати на Община Раковски, описаните по – горе суми, незабавно при реализиране на което и да е от следните условия :

- (изм. - ДВ, бр. 37 от 2006 г., в сила от 01.07.2006 г.) оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- (изм. - ДВ, бр. 37 от 2006 г., в сила от 01.07.2006 г.) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.
- други предвидени в ЗОП случаи;

Целта на предходната формулировка на срока на банковата гаранция за участие е да улесни кандидатите в отношенията им с банката гарант.

Възложителят освобождава гаранциите за участие както следва:

- на отстранените кандидати или участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на изпълнител;
- на класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка,
- на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички кандидати или участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите по ал. 1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него.

8.2. Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на "гаранция за изпълнение" възниква само за кандидата определен за изпълнител на Обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция, тоест от една страна цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, и от друга страна да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранция за изпълнение е сума в размер на 3 % / три процента/ от стойността на договора за обществената поръчка. Гаранцията може да бъде внесена като парична сума в касата Община Раковски, адрес: гр.Раковски, област Пловдивска, пл.България № 1 или да бъде преведена по банкова сметка на Община Раковски: *Банка ДСК ЕАД – клон Раковски, IBAN: BG33 STSA 9300 3326 3644 30, BIC: STSABGSF*, или да бъде представена под формата на банкова гаранция.

Гаранцията за изпълнение се внася в пълен размер преди подписването на договора за обществена поръчка.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция за изпълнение или в банковата гаранция, следва да е



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификацията на единия от тях.

Гаранцията се задържа и освобождава по реда определен от ЗОП и договора за възлагане на обществена поръчка.

Ако гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата следва да е със срок не по-къс от срока на действие на договора. Кандидатът определен за изпълнител сам определя вида на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията се задържа и освобождава по реда определен от ЗОП и договора за възлагане на обществена поръчка.

9.Условия и начин на плащане.

9.1. Финансирането се осигурява по проект: „Подобряване на физическата и жизнена градска среда в град Раковски” по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие”, Операция 1.4: „Подобряване на физическата среда и превенция на риска”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG161PO001/1.4-05/2009: „Подкрепа за интегрирано и устойчиво развитие чрез подобряване на градската среда”, Бенефициент: Община „Раковски”, Договор № BG161PO001/1.4 – 0.5/2009/020 осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007 г. - 2013 г. съфинансирана от Европейски фонд за регионално развитие.

Заплащането на цената на поръчката ще се извърши по банков път, в български лева и при условията, подробно описани в договора по следният ред:

- Авансово плащане – 10 % /десет процента/ от общата стойност на договора, платими в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след подписване на договора и след представяне на надлежно оформена фактура от страна на изпълнителя;

- Междинни плащания – до 70 %/седмдесет процента/ от общата стойност на договора, които се заплащат в срок от 30/тридесет/ календарни дни след приемане на междинния доклад за изпълнението на договора от страна на Възложителя без забележки, и след представяне от страна на Изпълнителя на двустранно-подписан констативен протокол за изпълнени СМР и надлежно оформена данъчна фактура.

- Окончателно плащане – 20 % /двадесет процента/ от общата стойност на договора, платими в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след окончателно приемане на отчета за изпълнение на поръчката, двустранно подписан приемно-предавателен протокол и получаване фактурата от възложителя.

10.Срок на валидност на офертите: 90 календарни дни след крайния срок за подаване на офертите.

11. Критерии за оценка на офертите: „икономически най - изгодната оферта”. Критериите и Методика за оценка на офертите са подробно описани в одобрената документация за участие в процедурата.

12. Не се предвиждат обособени позиции. Офертите могат да се подават само за пълния обем на обществената поръчка. Не се допускат предлагането на варианти в офертата.

13. Място и срок за получаване , цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата: Желаящите да закупят документация за участие в процедурата за възлагане на



Община "Раковски", област Пловдив

гр.Раковски, обл.Пловдивска,
пл."България" №1, тел.: 03151 2093, факс: 03151 2361, web: www.rakovski.bg

обществената поръчка могат да направят това в деловодството на административната сграда на Община Раковски, адрес: гр.Раковски, област Пловдивска, пл.България № 1, всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа до 28.12.2010 г., срещу заплащане в брой в касата на Общината или по банков път на невъзвращаема сума от 100 лв. без ДДС на сметка: IBAN BG80 STSA 9300 8426 364400, BIC: STSABGSF – БАНКА ДСК ЕАД – клон Раковски, код за вид плащане: 44 70 00.

14. Място и срок за подаване на офертите: Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на в административната сграда на Община Раковски, адрес: гр.Раковски, област Пловдивска, пл.България № 1, всеки работен ден от 09.00 до 16.00 часа до 07.01.2011 г. /седми януари две хиляди и единадесета година/.

15. Дата, час и място на отваряне на офертата: Постъпилите оферти се отварят на **10.01.2010 г. /десети януари две хиляди и единадесета година/, в 10.00 часа** в административната сграда на Община Раковски, адрес: гр.Раковски, област Пловдивска, пл. «България» № 1, ет. 2, стая 3 – заседателна зала.

.....

Иван Антонов
Кмет на Община Раковски